



Educamos 2.0

# Guía rápida para FAMILIAS

**educamos**

## ÍNDICE

<b>1.</b>	<b>INTRODUCCIÓN .....</b>	<b>3</b>
<b>2.</b>	<b>¿CÓMO ACCEDER? .....</b>	<b>3</b>
<b>3.</b>	<b>LA PÁGINA PRINCIPAL .....</b>	<b>4</b>
3.1.	Cabecera superior .....	4
3.2.	Menú lateral izquierdo.....	5
3.3.	Zona de trabajo .....	6
<b>4.</b>	<b>COMUNICACIONES .....</b>	<b>7</b>
<b>5.</b>	<b>MOVILIDAD .....</b>	<b>9</b>

# 1. INTRODUCCIÓN

En esta guía puede encontrar un visión rápida de las principales novedades que incorpora la nueva versión de la plataforma **Educamos**.

## 2. ¿CÓMO ACCEDER?

Para acceder a la nueva plataforma **Educamos** debe de escribir en la barra de direcciones del navegador la siguiente dirección:

*<https://sasr.educamos.com>*



Nombre de usuario

Contraseña

He olvidado mis claves de acceso

## 3. LA PÁGINA PRINCIPAL

La plataforma se estructura en 3 zonas fundamentales:

1. Cabecera superior
2. Menú lateral izquierdo
3. Zona de trabajo

### 3.1. Cabecera superior

Los puntos de acción de la cabecera son:

**Logotipo y nombre del colegio:** Al hacer clic sobre ellos siempre se regresa a la página principal.

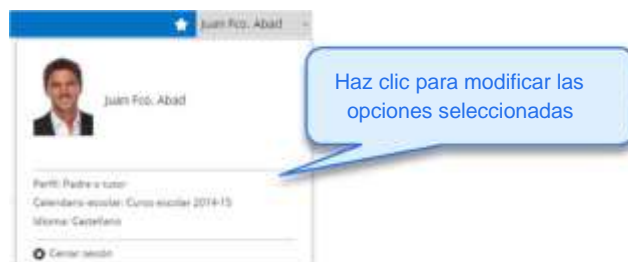


**Favoritos:** Si se desea crear un acceso directo a una pantalla de la plataforma, basta con situarse en esa pantalla y pulsar sobre la opción [Agregar esta página a favoritos](#). Se pueden añadir hasta 8 accesos directos.



Pulsa para modificar el orden y eliminar favoritos

**Menú del usuario:** Permite cambiar de perfil de acceso o de idioma, y cerrar la sesión de trabajo.



## 3.2. Menú lateral izquierdo

En la zona izquierda de la pantalla se muestra la foto del usuario y las opciones relativas a la comunicación e integración con la suite de *Office 365*.

Las opciones de las que dispone son:



**Mis datos:** Esta opción da acceso al usuario a modificar su información personal y sus contraseñas de acceso a **Educamos**.

**Mis mensajes:** Permite acceder a la bandeja de entrada de *Outlook web*, redactar un nuevo mensaje y definir listas de distribución personales.

**Mis conversaciones:** Con esta funcionalidad se pueden localizar usuarios con los que iniciar una conversación en *Lync*.

**Mi espacio:** Permite acceder al servicio de almacenamiento de documentos en la nube *OneDrive*.

### 3.3. Zona de trabajo

La zona central de la pantalla es el área de trabajo principal de la plataforma.



**Actividades programadas por el colegio para hoy**

**Deberes y tareas pendientes. Pulsa sobre el calendario para seleccionar la fecha desde la que lo quieres visualizar.**

**Accesos directos. Pulsa sobre el icono para desplegar el panel. Pulsa sobre el nombre para acceder a la lista completa.**

**Pulsa para acceder a la vista semanal**

**Pulsa sobre "Más Info" para acceder a la lista completa**

**Usuarios que cumplen años hoy**

Fecha de inicio	Fecha de fin	Descripción	Fecha entrega	Estado
01/01/2015		Tipos de textos narrativos: El amonestado	08/01/2015	✓
		Lenguaje castellano y literatura	09/01/2015	
		Lenguaje castellano y literatura	08/01/2015	

Horario semanal de María

Calificación... Circulares Autorizaciones Incidencias Justificar

Entrevistas Reuniones Recibos Actividad...

Cumpleaños

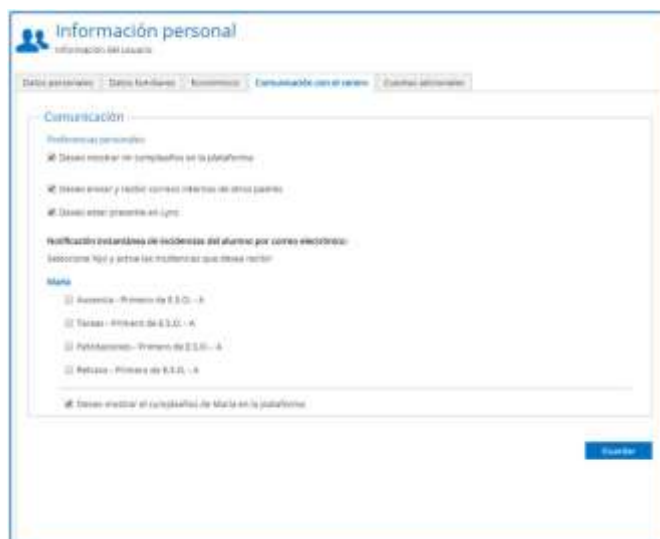
Rosa Alumno, Angia Alumno, Fergie Alumno, Antonio Alumno, Santiago Padre o Tutor, Francisco Padre o Tutor

Número de accesos durante el curso: 33 · Último acceso 20/01/2015 14:10:29 +0000  
 © Grupo SM · Política de cookies · Política de privacidad · Condiciones de uso · www.educamos.com

# 4. COMUNICACIONES

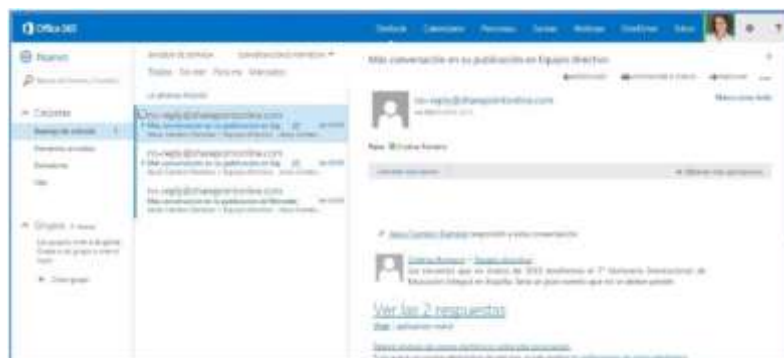
En la nueva versión de **Educamos** se han incorporado grandes novedades en las comunicaciones:

**Mis datos / Información personal / Comunicación con el centro:** Es importante que revise detenidamente las opciones de esta pantalla, pues son determinantes para su comunicación con el colegio.



**Mis mensajes:**

- Incorporación de funcionalidades propias de un gestor de correo: creación de carpetas, marcar correos como "no leídos"...
- Este gestor **permite exclusivamente la comunicación interna** dentro del ámbito colegial. **No se podrán enviar ni recibir correos a/de direcciones externas.**



**Mis conversaciones:** Desde esta opción puede iniciar chats de mensajería instantánea con otros usuarios, videoconferencias, compartir escritorio...



**Mi espacio:** espacio de almacenamiento en la nube para alojar cualquier tipo de documento.



Integración con **Office online:** posibilidad de abrir y editar en el navegador documentos de Word, Excel y Power Point, sin necesidad de tener instalado el Office en el ordenador.





## 5. MOVILIDAD

Educamos dispone de diversas soluciones para trabajar desde dispositivos móviles, específicos para profesores, familias y alumnos.

La aplicación de las familias permite recibir en el smartphone las novedades de Educamos en tiempo real. Las familias podrán consultar calificaciones e incluso justificar incidencias.

Esta aplicación está disponible para 3 sistemas operativos: iOS, Android y Windows Phone.

Puedes descargarla directamente desde la tienda correspondiente.

